

(様式1)

年 月 日

教育総合支援センター長 宛て

品川区立 学校・学園

校長

## 令和8年度 VLP参加申請書

下記の者について、VLPへの参加を希望しているため、保護者の申込書を添えて申請いたしますので承認願います。

記

### 1 対象児童・生徒（学校記入欄）

ふりがな		性別	昨年度の出欠席状況
児童・生徒氏名			
学年 組	年 組	担任氏名	
児童・生徒 の状況および 学校の対応状況			

### 2 申込書（保護者記入欄）

申 込 書	
次のとおり、本人のVLPへの参加を申し込みますので、よろしくお願いいたします。 なお、インターネット上のルールやマナーを含め、VLP利用に関する約束事項等について、本人に十分守るようにさせます。	
年 月 日	申し込む本人 年 組 氏名
保護者住所 〒 ( - )	
保護者氏名 _____ (自署)	連絡先 _____ (続柄)

※ 御記入いただいた個人情報は、上記の目的のみに利用し、在籍する学校および品川区教育委員会にて厳重に管理いたします。VLPに関する案内や個別に連絡が必要な場合に御記入いただいた住所および連絡先に教育総合支援センターから連絡することがありますので、御了承ください。

(裏面あり)

## 【参考：利用手続きの流れについて】

VLPの利用に際しては、担当職員との面談で利用方法の説明及び利用目的、配慮事項などを確認いたします。また、VLP内のイベント案内及びメンテナンス情報などの連絡を目的に、お知らせ配信アプリ「コドモン」への登録をお願いしています。

### 〈利用の手続き フロー図〉

①保護者が2「申込書」を記入し、参加申請書を在籍校へ提出



②在籍校が1「対象児童・生徒」を記入し、教育総合支援センターへ参加申請書を提出



③教育総合支援センターがVLP面談の案内および操作説明資料を保護者へ郵送



④保護者がフォームズで面談の希望日を回答



⑤面談等実施・お知らせ配信アプリ（コドモン）に登録



⑥郵送またはコドモンで決定通知書を送付